

CONTRAT

Madame, Monsieur,

Le ... / ... / ... , j'ai signé, en ma qualité d'animateur·rice de l'Unité ... des Scouts et Guides Pluralistes, un contrat (numéro de contrat *si disponible* :) auprès de vous/votre entreprise (*en fonction de la situation*) pour (*ex : la location d'une plaine, d'un véhicule, etc.*)

Craignant une prolongation des mesures liées au COVID-19 (confinement, interdiction de rassemblements, interdiction d'effectuer des voyages non essentiels, etc.) qui empêcherait la bonne tenue de mon voyage, j'aimerais obtenir plus d'informations concernant les conditions de remboursement de mon avance (*si un paiement a déjà été effectué*) et d'annulation de mon contrat.

Ce mail est une demande d'information et non une demande de résiliation.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous souhaite, Madame, Monsieur, une excellente journée,

(Signature)

RÉSERVATION

Madame, Monsieur,

Le ... / ... / ... , j'ai effectué, en ma qualité d'animateur·rice de l'Unité ... des Scouts et Guides Pluralistes, auprès de vous/votre entreprise (*en fonction de la situation*) une réservation (numéro de réservation *si disponible* :) pour (*ex : la location d'une plaine, d'un véhicule, etc.*)

Craignant une prolongation des mesures liées au COVID-19 (confinement, interdiction de rassemblements, interdiction d'effectuer des voyages non essentiels, etc.) qui empêcherait la bonne tenue de mon voyage, j'aimerais obtenir plus d'informations concernant les conditions de remboursement de mon avance (*si un paiement a déjà été effectué*) et d'annulation de ma réservation.

Ce mail est une demande d'information et non une demande d'annulation.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous souhaite, Madame, Monsieur, une excellente journée,

(Signature)